

Inhaltliche Anforderungen
an die Projektdokumentation

<p><u>Für die Projektdokumentation sind folgende Dokumente einzureichen:</u></p>	<p>ÜBERSICHT</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Deckblatt (siehe formale Anforderungen) • Inhaltsverzeichnis (siehe formale Anforderungen) • Vorwort (A) • Fachwissenschaftliche Ausarbeitung (B) • Projektspezifischer Teil (C) • Projektergebnis und ggf. Endprodukt der Projektarbeit (D) • Reflexion (E) • Literaturverzeichnis (siehe formale Anforderungen) 	
<p>Anhang:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Graphiken / Schaubilder, Projektergebnis wie Flyer, Fotos, Feedbackbögen etc. (siehe formale Anforderungen) • Erklärung der selbstständigen Bearbeitung (siehe formale Anforderungen) 	
<p>(A) Das Vorwort enthält eine Beschreibung der Ausgangssituation (Ist-Zustand), Informationen zur Entstehung der Projektidee, die genaue Aufgabenstellung sowie ggf. weitere Vorüberlegungen zur Projektarbeit und sollte eine halbe bis eine Seite umfassen. Bei Gruppenprojekten erstellen Sie ein gemeinsames Vorwort!</p>	<p>VORWORT</p>
<p>(B) In der fachwissenschaftlichen Ausarbeitung erfolgt die theoretische Ausarbeitung des Themas und eine Darstellung der (betriebs-) wirtschaftlich relevanten Hintergründe sowie ggf. eine Beschreibung der konkreten Anforderungen des Betriebs. D. h., hier findet die Erläuterung und Darstellung des fachlichen Hintergrundes des Projektthemas mithilfe der ausgewählten Fachliteratur (Bücher, Fachzeitschriften, Internetartikel u. ä.) statt. Dazu ist es erforderlich sich anhand mehrerer Quellen einen Überblick über das Projektthema zu verschaffen und im Anschluss aus mindestens zwei der genannten Quellen einen eigenen Fachtext zu verfassen, die genutzten fachlichen Aspekte müssen selbstverständlich mit Quellen belegt sein. Die Theorie muss mit dem Projekt verknüpft werden. Die theoretische Ausarbeitung soll vor der praktischen Durchführung geschrieben werden, denn die theoretisch gewonnen Erkenntnisse sollen in der Praxis umgesetzt werden. Bei Gruppenprojekten ist diese Ausarbeitung für jedes Teilprojekt vorzunehmen.</p>	<p>THEORETISCHE AUSARBEITUNG</p>
<p>Auf keinen Fall sollte hier die Projektdurchführung beschrieben werden!</p>	

Inhaltliche Anforderungen
an die Projektdokumentation

<p>(C) Der projektspezifische Teil enthält die im Projektunterricht erarbeiteten Projektdokumentations-Instrumente. Im Einzelnen sind dies:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der von der betreuenden Lehrkraft genehmigte Projektantrag ist beizufügen. Das Projektgesamtziel und mindestens zwei bis drei Unterziele (Meilensteine) sollen im Projektantrag definiert werden. • Erstellen Sie eine Stakeholder- und eine Umfeldanalyse nach dem Ihnen bekannten Muster. Bei Gruppenprojekten erfolgt dies gemeinsam. • Bei Einzelprojekten: Erstellen Sie einen Projektstrukturplan (PSP) für das Projekt und beschreiben Sie zwei Arbeitspakete ausführlich nach dem Ihnen bekannten Muster. <p>Bei Gruppenprojekten: Erstellen Sie einen PSP für das gesamte Projekt. Fertigen Sie zusätzlich für jedes Teilprojekt einen PSP an und beschreiben Sie je Teilprojekt zwei Arbeitspakete ausführlich nach dem Ihnen bekannten Muster.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erstellen Sie einen Terminkalender, oder alternativ ein Balken- / Gantt-Diagramm und / oder bei komplexen / umfangreichen Projekten einen Netzplan für das Projekt. <p>Für alle Instrumente gilt: Kennzeichnen Sie Planungstermine grün und real durchgeführte Termine rot. Geben Sie diesbezüglich eine Legende an.</p> <p>Bei Gruppenprojekten erstellen Sie diese Dokumente für jedes Teilprojekt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro Schüler sind mindestens drei inhaltlich <u>aussagefähige</u> Protokolle (Verlaufsprotokolle bzw. ausführliche Ergebnisprotokolle) anzufertigen. Sie können zur Anfertigung der Protokolle die Ihnen bekannte Vorlage nutzen. (<i>Hinweis: Protokolle sind vom Protokollanten zu unterschreiben und in der Zeitform Präsens zu verfassen!</i>) 	<p>PROJEKT-ANTRAG</p> <p>PROJEKTZIEL</p> <p>STAKEHOLDER-, UMFELDANALYSE</p> <p>PSP</p> <p>TERMINPLAN</p> <p>PROTOKOLLE</p> <p>PROJEKT-ERGEBNIS</p>
<p>(D) Anschließend erfolgt die Darstellung der Projektlösung sowie ggf. weiterer Projektergebnisse. Fügen Sie sofern möglich das erstellte Produkt Ihrer Projektarbeit oder eine Abbildung oder graphische Darstellung bei. Beschreiben Sie Ihr Produkt und nennen Sie den Einsatzbereich Ihres Produktes.</p> <p>Beispiele für mögliche Ergebnisse: Flyer, Fragebögen, Ergebnis der Befragung, Fotos der Durchführung bzw. der Erstellung von Produkten. (Beweisen und zeigen Sie, dass und wie Sie das Projekt durchführten in kleinen Schritten; Bilder etc. nicht für Präsentation zurückhalten!), Feedback-Bögen, Feedback-Plakat als Fotografie, Filme und Ähnliches. Begründen Sie ausführlich, warum Sie sich für welche Aus-</p>	

**Inhaltliche Anforderungen
an die Projektdokumentation**

<p>wahl/Methode/Vorgehensweise entschieden haben (Bezug zur Fachtheorie herstellen). Für Projekte in der Abteilung Hauswirtschaft: Arbeitspläne, Material-/Bestelllisten, Materialkostenberechnungen, Rezepte, Bastelanleitungen etc. im Anhang ausführen.</p> <p>Die Ergebnisse/Lösungen sind für das gesamte Projekt (z.B. Theateraufführung: Gesamtergebnis ist die Aufführung), aber auch für jedes Teilprojekt (z. B. Bühnenbild, Regie, Kostüme) zu dokumentieren bzw. zu beschreiben.</p> <p>Auf keinen Fall sollte hier die Projektdurchführung beschrieben werden!</p>	
<p>(E) Bei der ausführlichen Reflexion des Projektverlaufs und der Projektergebnisse sollten Sie sich von folgenden Fragen leiten lassen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wurde/n das Ziel / die Ziele des Projekts erreicht? Wenn ja / nein, woran kann man dies festmachen? • War die Vorgehensweise sinnvoll und entsprach die Vorgehensweise der Planung? Begründung! • Entsprachen Ihre Erfahrungen Ihren Erwartungen an das Projekt? Begründen Sie Ihre Einschätzung. • Was nehmen Sie aus der Projektbearbeitungszeit für Ihre berufliche Zukunft mit? (Persönliche Reflexion) • Was hat Ihnen besonders gut/schlecht gefallen? Begründen Sie detailliert und unter Verwendung fachlicher Kriterien Ihre Meinung. • Was könnte man verbessern? Welche allgemein gültigen Schlüsse können Sie für zukünftige Projektarbeiten ziehen? <p>Bei Gruppenprojekten: Fertigen Sie eine Reflexion für das gesamte Projekt an, in der Sie sich als Team austauschen und den Projektverlauf und das -ergebnis reflektieren (s. Fragen oben) und fertigen Sie ebenfalls eine Reflexion für Ihr Teilprojekt an.</p>	<p>REFLEXION</p>
<p>(F) <u>Schlussbemerkung:</u></p> <p>Sollten Sie nicht damit einverstanden sein, dass Ihre Ausfertigung Ihrer Projektdokumentation in zukünftigen Projektunterrichtsstunden verwendet wird, müssen Sie der internen Veröffentlichung schriftlich widersprechen.</p>	<p>VERÖFFENTLICHUNG</p>